

Управление образования Лузского муниципального округа
Кировской области

П Р И К А З

от 07 ноября 2024 года

№ 02-03/279

**О проведении муниципального конкурса
«Самый классный Классный – 2024»**

В целях профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя, распространения передового педагогического опыта, повышения роли воспитания в деятельности общеобразовательных учреждений, повышения роли и статуса классного руководителя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести со 02 по 20 декабря 2024 года муниципальный конкурс «Самый классный Классный – 2024» (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса согласно положению.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений Лузского муниципального округа обеспечить участие педагогов в Конкурсе.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Мельчакову О.Д., заместитель начальника Управления образования Лузского муниципального округа.

Начальник
Управления образования



Л.А. Лаури

Положение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления образования
Лузского муниципального округа
от 07.11.2024 № 02-03/279



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ
«Самый классный Классный – 2024»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс классных руководителей «Самый классный Классный» (далее – Конкурс) проводится в целях:

- профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя;
- распространения передового педагогического опыта;
- повышения роли воспитания в деятельности общеобразовательных учреждений

1.2. Конкурс проводится Управлением образования Лузского муниципального округа (далее – управление образования) на основании Положения о Конкурсе. Положение определяет порядок организации Конкурса и участия в нем педагогических работников общеобразовательных учреждений, состав участников Конкурса, содержание и критерии оценивания конкурсных мероприятий, порядок подведения итогов Конкурса,

2. Организаторы Конкурса.

2.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Оргкомитет, утвержденный приказом Управления образования согласно Приложению № 1.

Оргкомитет выполняет следующие функции:

- определяет регламент проведения конкурсных мероприятий;
- обеспечивает организационные условия для проведения Конкурса;
- рассматривает спорные вопросы в ходе организации и проведения Конкурса.

В случае возникновения спорных ситуаций решение Оргкомитета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за

него проголосовало более половины списочного состава Оргкомитета. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем.

2.2. Для оценивания конкурсных материалов создается жюри согласно приложению №2.

Состав Жюри утверждается приказом Управления образования. Жюри оценивает все этапы Конкурса. В случае возникновения спорных ситуаций решение Жюри принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава Жюри. Решение Жюри оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе участвуют классные руководители, работающие на момент проведения Конкурса не менее двух лет с одним коллективом класса, которые эффективно и творчески строят процесс воспитания, имеют высокие достижения в работе по педагогическому обеспечению развития личности воспитанников.

2.2. К Конкурсу не допускаются классные руководители, являющиеся победителями и призерами Конкурса прошлых лет.

3. Порядок и сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится по номинациям:

**«Лучший классный руководитель начальных классов»,
«Лучший классный руководитель школы».**

3.2. Сроки проведения Конкурса: **с 02 по 20 декабря 2024 года**

3.3. Перечень документов конкурсанта.

- Заявка педагога на участие в Конкурсе (Приложение №3).
- Представление родительского комитета класса на выдвижение классного руководителя на Конкурс за подписью председателя родительского комитета (скан);
- Авторская методическая разработка.
- Видеофрагмент «Я и мой класс».
- Эссе «Что значит быть классным руководителем».
- Информационно-статистический материал, подтверждающий эффективность работы педагога-конкурсанта за последние 3 года, участие воспитанников в социально значимых проектах, инициативах, делах, статистические данные по правонарушениям среди учащихся класса и

состоящим на всех видах учета. Материалы заверяются печатью и подписью руководителя общеобразовательного учреждения.

Пакет документов конкурсанта направляется в адрес Оргкомитета конкурса (ул. Козлова, 6, методическая служба).

3.4. Порядок проведения конкурса.

Техническая экспертиза и экспертная оценка конкурсных материалов проводится с **15 по 20 декабря 2024 года**.

Победитель определяется по наибольшей сумме набранных баллов.

4. Экспертная оценка конкурсных материалов

4.1. Критерии экспертной оценки конкурсных материалов.

Конкурсные материалы оцениваются по 3-балльной шкале (от 0 до 3 баллов) согласно критериям в период с 15 по 20 декабря 2024 года.

4.2. Шкала оценки:

- 0 б. – показатель не проявляется,
- 1 б. – показатель проявляется частично,
- 2 б. – показатель проявлен в полной мере.

4.3. Конкурсант представляет на Конкурс следующие материалы:

4.3.1. Авторская методическая разработка. Опыт решения конкретной педагогической задачи в рамках одного из направлений профессиональной деятельности классного руководителя, реализованный за последние два года и более.

- Актуальность. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом приоритетных воспитательных задач.
- Соответствие содержания материала возрасту воспитанников.
- Социальная значимость темы.
- Целесообразность и познавательная ценность.
- Эффективность применяемых методик и технологий.
- Степень участия членов классного сообщества (% участников).

Шкала оценки: до 30 % - 0б

от 31 до 50% - 1б

от 51% и выше – 2б.

4.3.2. Видеофрагмент «Я и мой класс».

- Педагогическая культура;
- Оригинальность подачи материала;

- Отражение темы;
- Взаимодействие классного руководителя и класса.

4.3.3. Эссе «Что значит быть классным руководителем».

- Соответствие жанру и стилю изложения;
- Логичность изложения материала: вступление, внутреннее единство авторских утверждений, логический вывод;
- Наличие аргументов в защиту своего мнения;
- Четко выражена индивидуальная позиция автора; небольшой объем изложения, конкретность.

4.3.4. Участие воспитанников в социально значимых проектах, инициативах, делах (данные за 3 последних года):

- образовательного учреждения - 1б.
- муниципальных - 2б.
- региональных, федеральных, международных- 3б.

4.4. Оценка конкурсных материалов осуществляется членами Жюри согласно критериям и оформляется протоколом.

5. Подведение итогов конкурса.

5.1. Победитель (1 место), призеры (2 и 3 места) Конкурса определяются по рейтингу оценок всех членов Жюри в каждой номинации.

5.2. Участникам, набравшим наибольшее количество баллов по всем видам конкурсной программы, присваивается звание «Победитель» с вручением диплома.

Участникам, занявшим 2 и 3 места, присваивается звание «Призер» с вручением диплома.

Участникам вручаются сертификаты участников Конкурса.

Приложение 1

к Положению о Конкурсе

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

МЕЛЬЧАКОВА

Ольга Дмитриевна

Заместитель начальника

Управления образования Лузского
муниципального округа

СЕМУШИНА

Евгения Геннадьевна

Ведущий специалист

Управления образования
Лузского муниципального округа

ВЕНГЕР

Марина Юрьевна

Методист по воспитательной работе
МКУ ЦБМС МОУ

Приложение 2

к Положению о Конкурсе

СОСТАВ ЖЮРИ

МЕЛЬЧАКОВА

Ольга Дмитриевна

Заместитель начальника Управления
образования
Лузского муниципального округа,
председатель

Члены Жюри

СЕМУШИНА

Евгения Геннадьевна

Ведущий специалист Управления
образования
Лузского муниципального округа

ПОТЕПАЛОВА

Вера Валентиновна

Заместитель директора по УВР
КОГОАУ СШ г. Лузы

СУСЛОВА

Надежда Дмитриевна

Педагог - организатор
МОКУ СОШ пгт. Лальск

Приложение 3

к Положению о Конкурсе

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

1. Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название общеобразовательного учреждения по уставу)	
Год приема на работу	
Классное руководство (класс, стаж работы классным руководителем)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях школы, района (наименование, направление деятельности и дата выступления)	
5. Достижения в профессиональной деятельности	

Участие в муниципальных мероприятиях	
Участие в региональных мероприятиях	
Научно-методические публикации (ссылки)	