

Управление образования Лузского муниципального округа  
Кировской области

**ПРИКАЗ**

от 24 марта 2022 года

№ 02-03/100

**Об общественном совете при Управлении образования  
Лузского муниципального округа Кировской области**

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать общественный совет при Управлении образования Лузского муниципального округа Кировской области (далее - Общественный совет).
2. Утвердить Положение об Общественном совете согласно приложению.
3. Возложить организационное обеспечение деятельности Общественного совета на заместителя начальника Управления образования Лузского муниципального округа Кировской области Мельчакову Ольгу Дмитриевну.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования



Л.А. Лаури



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования  
Лузского муниципального округа  
Кировской области

от 24.03.2022 № 01-03/100

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете при Управлении образования  
Лузского муниципального округа Кировской области**

1. Настоящее Положение об Общественном совете при Управлении образования Лузского муниципального округа Кировской области (далее – Положение) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при Управлении образования Лузского муниципального округа Кировской области (далее – Общественный совет), порядок формирования состава Общественного совета и порядок взаимодействия с Управлением образования Лузского муниципального округа Кировской области (далее – Управление образования).
2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.
3. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.
4. Положение об Общественном совете утверждается приказом Управления образования.
5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, правовыми актами министерства образования Кировской области, Управления образования и настоящим Положением.
6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.
7. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.
8. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет



Управление образования.

9. Общественный совет вправе:

рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Управлением образования;

участвовать в исполнении плана по проведению публичных мероприятий для информирования населения о проведении независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений (далее – НОКО), подведомственных управлению образования;

заслушивать руководителей по исполнению выявленных недостатков по результатам НОКО;

участвовать в мониторинге качества предоставления муниципальных услуг Управлением образования;

участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности муниципальных закупок, кадровой работе Управления образования;

рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

10. Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

привлекать к своей работе представителей общественных объединений для обсуждения результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

направлять запросы в заинтересованные органы местного самоуправления Лузского муниципального округа общественные, образовательные и иные организации;

приглашать на заседания Общественного совета представителей Управления образования, а также представителей заинтересованных органов местного самоуправления Лузского муниципального округа, общественных, образовательных и иных организаций;

взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

11. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21.06.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области» и настоящим Положением.

12. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.



13. В состав Общественного совета не могут входить представители органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

14. Численность Общественного совета составляет не менее пяти человек.

15. Состав Общественного совета утверждается Управлением образования сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

16. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

17. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета и согласованным с Управлением образования.

18. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

19. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается



председателем Общественного совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

20. Решения Общественного совета, принятые, в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

21. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

22. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с Управлением образования ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Управления образования в сети «Интернет»;

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по



досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

23. Заместитель председателя Общественного совета:

исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствует на заседании Общественного совета.

24. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за 10 дней до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иных документов Общественного совета;

ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте отдела образования в сети «Интернет».

25. Члены Общественного совета:

участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

предлагают кандидатуры представителей, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения результатов независимой оценки условий



осуществления образовательной деятельности организациями;

имеют право выйти из Общественного совета по собственному желанию.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

26. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания в письменном виде на председателя Общественного совета.

27. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования. Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации